

## Dochodzenie roszczeń (Geltendmachung)

### Praktyczne informacje dla pracowników w Saksonii

Geltendmachung to pozasądowe pismo, w którym zwracasz się do pracodawcy o dopełnienie jego obowiązków wobec Ciebie.

Geltendmachung musi być sporządzone **w formie pisemnej**.

Roszczenie to musi zawierać konkretne żądania - sformułowanie tego, co jest Ci winien pracodawca, bez wyrażania wygórowanych żądań.

Musi ono również zawierać dane dotyczące Twojego konta bankowego i terminu płatności.

Przy dochodzeniu roszczeń należy zwrócić uwagę na terminy określające czas, w którym można dochodzić swoich roszczeń - tzw.

**Ausschlussfristen**. Terminy te można znaleźć w umowie o pracę lub układzie zbiorowym.

Dochodzenie swoich roszczeń możliwe jest tylko w tym terminie. Okres ten rozpoczyna się od dnia płatności. Termin płatności wynika albo z regulacji ustawowej, albo z umowy o pracę.

Okres, do kiedy można dochodzić swoich roszczeń, to zazwyczaj 3 miesiące.

**Uwaga** - w układzie zbiorowym mogą zostać uzgodnione inne terminy.

Szczególny okres obowiązuje w przypadku **wolnienia z pracy** oraz **minimalnego wynagrodzenia**. Jeżeli otrzymasz wypowiedzenie, z którym się nie zgadzasz, pozew możesz złożyć **do 3 tygodni** od otrzymania wypowiedzenia. Dla ustawowej płacy minimalnej okres ten wynosi **3 lata**.

Po upływie tych terminów nie ma już możliwości dochodzenia swoich roszczeń.

Jeżeli pracodawca nie odpowiada na roszczenia lub odmawia dopełnienia swoich obowiązków wobec Ciebie i spełnienia Twoich wymagań, możesz udać się do właściwego dla Ciebie **sądu pracy** i złożyć pozew.

Więcej informacji na temat podejmowania działań prawnych znajduje się w naszej ulotce "Pozew w sądzie pracy".

W razie pytań jesteśmy do Twojej dyspozycji. **Nasze doradztwo jest bezpłatne.**

